



## **Procedura obowiązująca podczas wypoczynku w okresie panowania pandemii COVID-19 w Harcerskiej Bazie Obozowej w Czernicy**

Niniejsza procedura została opracowana na potrzeby możliwości działania bazy podczas HAL 2020. Ma ona na celu umożliwienie bezpiecznego funkcjonowania bazy, aby w jak najbardziej optymalny i możliwy do zrealizowania sposób zapobiec rozprzestrzenieniu się wirusa COVID-19. Poniższe zapisy zostały opracowane na podstawie wytycznych GIS, MZ i MEN jak również w oparciu o wiedzę i doświadczenie osób prowadzących.

Do realizacji procedury zobowiązani są wszyscy pracownicy oraz wolontariusze, a do jej przestrzegania rodzice uczestników wypoczynku oraz sami uczestnicy.

Celem wdrażanych procedur jest:

- ✓ Wprowadzenie dodatkowych zabezpieczeń zmniejszających ryzyko zakażenia dzieci i młodzieży podczas pobytu na wypoczynku.
- ✓ Minimalizowanie ryzyka zakażenia poprzez wprowadzenie zrozumiałego regulaminu dla uczestników wypoczynku oraz ich rodziców/ prawnych opiekunów lub pełnoletnich uczestników chcących uczestniczyć w wypoczynku.
- ✓ Ograniczenie liczby kontaktów na terenie miejsca wypoczynku w ramach zabezpieczenia przed możliwym zakażeniem.
- ✓ Stosowanie się w miejscu wypoczynku do wymogów określających warunki bezpieczeństwa (m.in. opinia straży pożarnej, dopuszczenie obiektu do użyteczności publicznej).
- ✓ Kompleksowe działanie dostosowane do zaawansowania stanu epidemicznego

**Niniejsza procedura ma charakter nadrzędny w stosunku do obowiązujących w HBO czernica regulaminów i wytycznych.**

### **Uczestnicy wypoczynku**

1. Są zdrowi w dniu wyjazdu, co poświadczają rodzice dziecka w pisemnym oświadczeniu o braku u uczestnika wypoczynku infekcji oraz objawów chorobowych sugerujących chorobę zakaźną. W obowiązku organizatora jest zebranie w dniu wyjazdu ww. oświadczeń.
2. Nie zamieszkiwali z osobą przebywającą na kwarantannie i nie miały kontaktu z osobą podejrzaną o zakażenie w okresie 14 dni przed rozpoczęciem wypoczynku, co stwierdza się na podstawie oświadczenia rodziców dziecka, prawnych opiekunów lub pełnoletniego uczestnika wypoczynku. W obowiązku organizatora jest zebranie w dniu wyjazdu ww. oświadczeń.
3. Są przygotowani do stosowania się do wytycznych i regulaminów uczestnictwa związanych z zachowaniem dystansu społecznego (co najmniej 2 m) oraz przestrzeganiem wzmoczonych zasad higieny stosownie do obowiązujących w czasie trwania wypoczynku ograniczeń i nakazów ustalonych przez Radę Ministrów co potwierdza pisemne oświadczenie uczestnika obozu oraz rodziców dziecka, prawnych opiekunów. W obowiązku organizatora jest zebranie w dniu wyjazdu ww. oświadczeń.
4. Uczestnikami danej formy wypoczynku będą dzieci i młodzież z jednego środowiska (np. szkoła, osiedle, miejscowość).
5. Organizator obozu zobowiązany jest:
  - a) przygotować regulamin uczestnictwa, który zawiera zasady bezpieczeństwa uwzględniające stan zagrożenia epidemicznego (w tym zasady higieny podczas obozu) oraz przedstawić go uczestnikom i rodzicom/prawnym opiekunom.
6. Codziennie, rano i wieczorem, należy dokonywać pomiaru temperatury ciała uczestników i kadry. Pomiaru temperatury dokonuje się za zgodą wychowawcy, innej osoby zatrudnionej podczas wypoczynku, rodzica/opiekuna prawnego, pełnoletniego uczestnika wypoczynku (oświadczenie otrzymane od rodzica/ opiekuna prawnego/ pełnoletniego uczestnika wypoczynku przed rozpoczęciem wypoczynku). W obowiązku organizatora jest zebranie w dniu wyjazdu ww. oświadczeń. Pomiarów temperatury dokonuje wyznaczona osoba przez wychowawcę.

## **Rodzice/prawni opiekunowie uczestników wycieczki**

1. Udostępniają organizatorowi i kierownikowi wycieczki numer telefonu lub inny kontakt zapewniający szybką komunikację.
2. Zobowiązują się do niezwłocznego - do 12 godzin - odbioru dziecka z wycieczki w przypadku wystąpienia u ich dziecka niepokojących objawów choroby (podwyższona temperatura, kaszel, katar, duszności) - w przypadku, gdy po konsultacji z lekarzem nie będzie konieczności wcześniejszej hospitalizacji dziecka.
3. Osoby odprowadzające dziecko na zbiórkę lub do obiektu są zdrowe, nie mają objawów infekcji lub choroby zakaźnej, nie zamieszkiwały z osobą przebywającą na kwarantannie lub izolacji w warunkach domowych w okresie 14 dni przed rozpoczęciem wycieczki.
4. Jeżeli dziecko choruje na chorobę przewlekłą, mogącą narazić je na cięższy przebieg zakażenia, rodzic/prawny opiekun, ma obowiązek poinformować organizatora o tym fakcie na etapie zgłaszania udziału w wycieczki w karcie kwalifikacyjnej uczestnika wycieczki. To samo dotyczy pełnoletniego uczestnika wycieczki. W przypadku występowania u uczestnika chorób przewlekłych konieczne jest dostarczenie opinii lekarskiej o braku przeciwwskazań zdrowotnych do udziału w wycieczki.
5. Zaopatrzą uczestnika wycieczki (również pełnoletniego) w indywidualne osłony nosa i ust do użycia podczas pobytu na wycieczki.
6. Zaopatrzą uczestnika wycieczki (również pełnoletniego) w śpiwór, prześcieradło (najlepiej na gumce), poduszkę oraz opcjonalnie koc.

## **Kadra wycieczki**

1. Wszystkie osoby zapewniające realizację programu wycieczki (w tym wychowawcy, instruktorzy, kadra kierownicza, kierownicy, obsługa obiektu) muszą być zdrowe, bez objawów infekcji lub innej choroby, w tym w szczególności zakaźnej, a w okresie ostatnich 14 dni przed rozpoczęciem turnusu nie zamieszkiwały z osobą przebywającą na kwarantannie lub w izolacji w warunkach domowych.
2. W przypadku występowania u kadry wcześniejszych chorób lub chorób przewlekłych konieczne jest dostarczenie opinii lekarskiej o braku przeciwwskazań zdrowotnych do pracy podczas obozu.
3. W miarę możliwości nie należy angażować do prowadzenia zajęć z uczestnikami obozu kadry powyżej 60. roku życia.
4. Organizator zobowiązany jest:
  - a) przygotować i zapoznać kadrę wycieczki z procedurą postępowania na wypadek podejrzenia zakażenia koronawirusem lub zachorowania na COVID-19 zgodnie z zaleceniami Głównego Inspektora Sanitarnego. Zawsze w przypadku wątpliwości należy zwrócić się do właściwej powiatowej stacji sanitarno-epidemiologicznej w celu konsultacji lub uzyskania porady;
  - b) zorganizować szkolenie kadry wycieczki z zakresu zachowania zasad bezpieczeństwa w okresie COVID-19, które (jeżeli jest to możliwe) prowadzą specjaliści ds. bezpieczeństwa i higieny pracy; podczas szkolenia należy przestrzec przed dotykiem dłońmi okolic twarzy zwłaszcza ust, nosa i oczu, zwrócić uwagę na unikanie komunikacji miejskiej w celu przemieszczania się w czasie obozu.
5. W HBO Czernica umieszczone są w łatwo dostępnym miejscu numery telefonów do stacji sanitarno-epidemiologicznej, służb medycznych mi.in przed głównym wejściem do stówki, w kręgu kadry zgrupowania, w hangarze żeglarskim oraz w każdym podobozie.
6. Organizatorzy obozów zobowiązani są przygotować ścieżki szybkiej komunikacji z rodzicami uczestników wycieczki np. w przypadku sytuacji podejrzenia zakażenia lub wystąpienia jakichkolwiek komplikacji podczas pobytu na wycieczki.
7. Należy zabezpieczyć możliwość szybkiego uzupełniania kadry z kwalifikacjami w przypadku absencji z powodu choroby lub konieczności poddania się kwarantannie.
8. Organizator obozu powinien poinformować osoby z kadry wycieczki, że nie mogą uczestniczyć w obozie, gdy zaobserwują u siebie niepokojące objawy, wskazujące na chorobę zakaźną, mieli kontakt z osobą podejrzaną o zakażenie, chorą, zakażoną, izolowaną, kwarantannowaną.
9. Zaleca się pouczenie kadry obozu, aby w przypadku podejrzenia zakażenia powstrzymała się od opuszczania miejsca zakwaterowania/ wychodzenia z domu, niezwłocznie skonsultowała się telefonicznie z lekarzem podstawowej opieki zdrowotnej w celu uzyskania teleporady medycznej, a w razie pogarszania się stanu zdrowia udała się transportem indywidualnym do najbliższego szpitalnego oddziału zakaźnego.

## Warunki zakwaterowania

7. Organizator zapewnia odpowiednią liczbę miejsc noclegowych przy założeniu, że w jednym pokoju lub namiocie są uczestnicy z tej samej grupy, w której prowadzi się zajęcia w trakcie wypoczynku, przy czym liczba osób zakwaterowanych w jednym pokoju nie może przekraczać 4 osób przy zachowaniu 4 m w. powierzchni noclegowej na 1 osobę.
8. W przypadku wykorzystania pomieszczeń/ namiotów wieloosobowych do zakwaterowania, zaleca się przelicznik jednej osoby na 4 m<sup>2</sup> powierzchni.
9. Dystans społeczny musi obowiązywać także przy korzystaniu z pionu sanitarnego.
10. Organizator zobowiązany jest do zaplanowania bezpiecznego sposobu zakwaterowania uczestników wypoczynku według podziału przygotowanego przez organizatora i kierownika wypoczynku na grupy wychowawcze, bez gromadzenia się w jednym miejscu.
11. Należy upewnić się, że kadra, pracownicy i uczestnicy wypoczynku mają zapewniony dostęp do miejsc, w których mogą myć ręce mydłem i wodą.
12. Należy wymagać od kadry oraz uczestników wypoczynku regularnego i dokładnego mycia rąk wodą z mydłem oraz dezynfekowania ich środkiem do dezynfekcji (ograniczyć stosowanie środków do dezynfekcji w przypadku dzieci do 6. życia).
13. Należy umieścić w widocznym miejscu dozowniki z płynem odkażającym przy wejściach do budynku oraz do pomieszczeń wspólnie użytkowanych.
14. Należy zapewnić regularne napełnianie dozowników. W miejscach ogólnodostępnych należy to do obowiązków kadry HBO Czernica, na podobozie do obowiązków kadry organizatora. Ponadto organizator zobowiązany jest do regularnego napełniania baniaków z wodą przy latrynach oraz pojemników na mydło oraz kontroli czystości wokół latryn i w środku.
15. Należy regularnie, możliwie jak najczęściej, wietrzyć pomieszczenia i namioty mieszkalne.
16. Organizatorzy zobowiązani są do zapewnienia środków dezynfekcji na potrzeby użycia w ramach podobozu, zapewnienia zapasowych maseczek dla uczestników, kombinezonów ochronnych oraz przyłbic dla kadry, a także termometrów do pomiarów temperatury dla uczestników.

## Wyżywienie

1. Organizacja stołówki powinna zapewniać zachowanie dystansu pomiędzy uczestnikami. Przy stoliku powinni siedzieć uczestnicy jednej grupy wychowawczej i stosować wytyczne dla gastronomii.
2. Na stołówce wyznacza się stałe miejsca dla grup. Spożywanie posiłków należy rozdzielić na tury, w systemie wymieniających się zmian. Należy zapewnić regularne czyszczenie często dotykanych powierzchni, w tym powierzchni wspólnych za pomocą zwykłego detergentu po każdej turze.
3. Wielorazowe naczynia i sztućce należy myć z dodatkiem detergentu w temperaturze min. 60° C lub je wyparać.
4. Kuchnia i stołówka pracują wyłącznie na potrzeby uczestników i kadry wypoczynku.
5. W kuchni, w miarę możliwości, należy zwiększyć odległość stanowisk pracy. Szczególną uwagę należy zwrócić na utrzymanie wysokiej higieny mycia i dezynfekcji stanowisk pracy, opakowań produktów, sprzętu kuchennego, naczyń stołowych oraz sztućców.
6. Do pracy w kuchni i stołówce mogą być dopuszczone tylko osoby zdrowe, które nie miały kontaktu z osobami podejrzanymi o zakażenie oraz nie mają infekcji. Pracownicy kuchni oraz osoby związane z procesem żywienia dokonują codziennej samokontroli stanu zdrowia w tym pomiaru temperatury minimum 3 krotnie w ciągu dnia.
7. Zaopatrzenie powinno być zorganizowane na zasadzie wydzielenia strefy czystej i brudnej. W strefie czystej mogą przebywać jedynie uczestnicy i kadra. Towary należy dostarczać do strefy brudnej - do której dostęp mają osoby z zewnątrz.
8. Osoby odbierające towary dostarczane do strefy brudnej muszą restrykcyjnie stosować właściwe zasady higieny przy przygotowywaniu żywności oraz przestrzegać zasad mycia rąk, higieny układu oddechowego, unikać dotykania okolic oczu i ust.
9. Osoby pracującym w kuchni i na stołówce muszą często i dokładnie myć ręce wodą z mydłem, albo dezynfekować osuszone dłonie środkiem na bazie alkoholu (min. 60%).
10. W pomieszczeniach kuchennych umieszczone są instrukcje dotyczących prawidłowego mycia rąk oraz ich dezynfekcji.
11. Jeśli przy przygotowaniu i podawaniu posiłków pracują osoby zewnętrzne (nie uczestnicy obozu), to powinny stosować się do wymagań przepisów (dystans 1,5 m, noszenie przez osoby mające kontakt z uczestnikami maseczek i rękawiczek).

## **Realizacja programu:**

1. Program wypoczynku (np. kolonii, obozu) powinien być realizowany w miejscu wypoczynku lub w jego najbliższej okolicy, w miejscach zapewniających ograniczony kontakt z osobami trzecimi.
2. Wyłączone z programu lub ograniczone do minimum powinny być wyjścia do miejsc publicznych, w tym zwiedzanie obiektów publicznych.
3. Infrastruktura obiektu i sprzęt sportowy, pływający powinny być regularnie czyszczone z użyciem detergentu lub innych środków dezynfekujących.
4. Minimalna przestrzeń do prowadzenia zajęć w pomieszczeniu nie może być mniejsza niż 4 m kw. na 1 osobę.
5. Z pomieszczenia do prowadzenia zajęć należy usunąć przedmioty i sprzęty, których nie można skutecznie uprać lub dezynfekować.
6. Przybory sportowe i programowe należy dokładnie czyścić i dezynfekować.
7. Sale do prowadzenia zajęć muszą być regularnie wietrzone, sprzątane i dezynfekowane.
8. Organizacja zajęć musi uniemożliwiać bezpośrednie kontaktowanie się grup.
9. Przebywanie na plażach i kąpieliskach ogólnie dostępnych powinno być zapewnione w sposób ograniczający bezpośredni kontakt z osobami trzecimi, np. przez wyznaczenie przestrzeni dla grupy.

## **Założenia organizacyjne wypoczynku dzieci i młodzieży (kolonii i obozów lub innych form wypoczynku)**

1. Organizator zobowiązany jest do opracowania i przedstawienia uczestnikom i ich rodzicom/prawnym opiekunom szczegółowego regulaminu pobytu z zasadami higieny podczas wypoczynku.
2. Organizator zapewnia przeszkolenie kadry wypoczynku w zakresie obowiązujących procedur.
3. Zaleca się, aby grupa uczestników wypoczynku liczyła do 12 osób (w przypadku dzieci do 10. roku życia) i do 14 osób (dzieci powyżej 10. roku życia). W przypadku kontynuowania pracy śródrocznej grupy uczestników z danej drużyny, świetlicy dopuszcza się inną liczebność.
4. Należy ograniczyć odwiedziny uczestników przez osoby z zewnątrz (rodziców, dziadków).
5. Personel kuchni i obsługi technicznej nie powinien kontaktować się z uczestnikami i kadrami wypoczynku poza niezbędnymi czynnościami.
6. Należy ograniczyć w obiekcie/obozowisku przebywanie osób z zewnątrz do niezbędnego minimum (z zachowaniem zasad reżimu sanitarnego: m.in. ostony ust i nosa, stosowanie rękawiczek jednorazowych lub dezynfekcja rąk, dopuszczanie tylko osób zdrowych).
7. W miarę możliwości nie należy angażować do prowadzenia zajęć z uczestnikami wypoczynku i innej kadry powyżej 60. roku życia. W przypadku występowania u kadry wcześniejszych chorób lub chorób przewlekłych konieczne jest dostarczenie opinii lekarskiej o braku przeciwwskazań zdrowotnych do pracy podczas wypoczynku.
8. Poruszanie się po terenie HBO Czernica powinno być ograniczone do niezbędnych czynności np. dojście na stołówkę lub na kąpielisko. Poruszanie po bazie przez uczestników powinno odbywać się w grupach pod opieką wychowawcy. Zaleca się, aby zajęcia programowe odbywały się głównie na terenie podobozy lub w pobliskim lesie.

## **Higiena i urządzenia sanitarne**

1. Kadra i uczestnicy muszą regularnie myć ręce wodą z mydłem.
2. Codzienne prace porządkowe wymagają dodatkowej dezynfekcji powierzchni dotykowych - poręczy, klamek, blatów, włączników.
3. Należy zapewnić bieżącą dezynfekcję toalet.
4. Prowadząc dezynfekcję, należy ściśle przestrzegać zaleceń producenta środka do dezynfekcji.
5. W umywalniach oraz pomieszczeniach kuchennych należy umieścić instrukcję mycia rąk.
6. Podobozy korzystają z wyznaczonych dla siebie latryn oraz myjni. Należy poinstruować uczestników, że korzystanie z myjni powinno odbywać się tylko w ramach jednej grupy oraz z zachowaniem dystansu społecznego. Jeśli z myjni w danym momencie korzysta osoba z innej grupy należy oczekiwać w oddaleniu i dopiero jak opuści teren myjni rozpocząć korzystanie. Powyższe dotyczy również sanitariatów w budynku.
7. Na tablicy ogłoszeń należy umieścić listę kontaktów zawierającą numery telefonów i adresy do najbliższej przychodni podstawowej opieki zdrowotnej, najbliższego szpitala zakaźnego i właściwej terenowo stacji sanitarno-epidemiologicznej.
8. W miejscach wspólnych dla uczestników wszystkich grup należy umieścić pojemniki z płynem dezynfekującym.
9. Należy regularnie, możliwie jak najczęściej, wietrzyć pomieszczenia i namioty.

10. Pomiędzy turnusami lub przyjazdem kolejnych grup należy przeprowadzić dezynfekcję wszystkich pomieszczeń, w tym także pomieszczeń i namiotów do spania oraz dezynfekcję sprzętu programowego, sanitarnego i kuchennego.

### **Gospodarowanie odpadami**

1. Zużyte jednorazowe środki ochrony osobistej (np. maseczki, rękawiczki) bezpośrednio po zdjęciu należy wyrzucać do oznaczonych, wyłożonych workiem foliowym koszy/ pojemników rozstawionych na terenie obozu, przeznaczonych na odpady zmieszane (niesegregowane). Każdy worek z odpadami zmieszany, po zapelnieniu do  $\frac{3}{4}$  objętości zawiązuje się i wyrzuca do pojemników/kontenerów na odpady zmieszane, o których mowa w § 31 *Instrukcji w sprawie wymagań higieniczno-sanitarnych dla stacjonarnych obozów pod namiotami*.
2. W miejscach z koszami/ pojemnikami przeznaczonymi do gromadzenia odpadów komunalnych należy zamieścić instrukcję postępowania z odpadami w postaci zużytych jednorazowych środków ochrony osobistej.

### **Opieka medyczna**

1. W widocznym miejscu przy głównym wejściu do budynku stołówki oraz w kręgu kadry zgrupowania umieszczona jest procedura postępowania w przypadku stwierdzenia podejrzenia wystąpienia objawów koronawirusa wśród uczestników lub kadry.
2. Należy przeszkolić uczestników i kadre w zakresie stosowania powyższej
3. Codziennie, rano i wieczorem, należy dokonywać pomiaru temperatury ciała uczestników i kadry. Pomiaru temperatury dokonuje się za zgodą wychowawcy, innej osoby zatrudnionej podczas wypoczynku, rodzica/opiekuna prawnego, pełnoletniego uczestnika wypoczynku (oświadczenie otrzymane od rodzica/ opiekuna prawnego/ pełnoletniego uczestnika wypoczynku przed rozpoczęciem wypoczynku). W obowiązku organizatora jest zebranie w dniu wyjazdu ww. oświadczeń. Pomiarów temperatury dokonuje wyznaczona osoba przez wychowawcę.
4. Należy zapewnić namioty lub pomieszczenia przygotowane do przekształcenia w izolatki.

### **Wytyczne dla kadry i obsługi HBO Czernica**

1. Kadra bazy zobowiązana jest do samoobserwacji i dokonywania co najmniej 3 razy w ciągu dnia pomiaru temperatury. W przypadku podwyższonej temperatury pracownik zobowiązany jest do pozostania w domu, powiadamiania o tym fakcie Komendanta lub Kwatermistrza bazy oraz skorzystania z teleporady medycznej.
2. Cała kadra wyposażona musi być w indywidualne środki ochrony osobistej - jednorazowe rękawiczki, maseczka.
3. Personel kuchenny oraz obsługi sprzątającej powinni ograniczyć kontakty z uczestnikami wypoczynku oraz kadrą wypoczynku.
4. Cała kadra i personel placówki powinni przejść szkolenie z zasad nowego reżimu sanitarnego.
5. Wszyscy pracownicy są zobowiązani do niezwłocznego powiadomienia Komendanta Zgrupowania do wszelkich sytuacjach niepokojących, które mających miejsce na terenie bazy lub poza jej terenem, ale mające wpływ na możliwość zarażenia się osób przebywających w bazie.